



VERBALE DISCUSSIONI
ASSEMBLEA COMUNALE STRAORDINARIA DEL 14 OTTOBRE 2024
(art. 24 LOC)

Richiamato l'articolo 18 LOC l'Assemblea comunale è convocata *in seduta straordinaria* il giorno di *lunedì 14 ottobre 2024 alle ore 20.00 nella casa comunale* per deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale riassunto delle discussioni seduta precedente (17.06.2024);
2. MM no. 03/2024 adozione della convenzione scolastica fra i Comuni di Bissone, Morcote e Vico Morcote riguardante l'organizzazione e la gestione della scuola dell'infanzia per l'anno scolastico 2024-2025;
3. MM no. 04/2024 concessione dell'attinenza comunale di Vico Morcote al signor [REDACTED];
4. MM no. 05/2024 richiesta di un credito di CHF 30'000.00 da destinare all'acquisto di un veicolo di servizio per le occorrenze dell'Ufficio tecnico e dell'amministrazione comunale;
5. MM no. 06/2024 adozione del nuovo Regolamento comunale del Comune di Vico Morcote;
6. Mozioni e interpellanze.

1. Appello nominale

Il Presidente Mario Bernasconi apre la seduta e invita la Segretaria comunale a procedere all'appello nominale. Risultano presenti:

- | | |
|-----------------------------|------------------------------|
| 1. Mario Bernasconi | 2. Dario Banaudi |
| 3. Nives Rosazza | 4. Eliana Molinari |
| 5. Manuela Rosazza | 6. Vanessa Rizzi |
| 7. Peter Huber | 8. Gabriele Bernasconi |
| 9. Venancio Abalo | 10. Lorena Casellini |
| 11. Emilio Lüthi | 12. Walter Duss |
| 13. Fausto Delucchi | 14. Melina Schatz |
| 15. Mauro Marcon | 16. Luido Bernasconi |
| 17. Alessandro Crevola | 18. Domenico De Maio |
| 19. Maurizio Merlo | 20. Flavia Bernasconi |
| 21. Annemarie Schwarzenbach | 22. Katia Bernasconi |
| 23. Nicolas Von Orelli | 24. Adriana Zamblera Crevola |
| 25. Annalisa Belometti | 26. Luca Jäggli* |
| 27. Nicola Keller* | 28. Maurizio Bernasconi* |
| 29. Tazio Figini* | 30. Irene Guareschi* |

Richiamato l'art. 14 LOC l'Assemblea può validamente deliberare siccome è presente almeno un decimo dei cittadini iscritti in catalogo (no. 198). Nel computo del numero legale non si è tenuto conto dei municipali, dei supplenti municipali e dei cittadini residenti all'estero.



Per il Municipio sono inoltre presenti il Sindaco Maurizio Bernasconi, il Vice Sindaco Tazio Figini, la municipale Irene Guareschi e i supplenti municipali Nicola Keller e Luca Jäggli.

2. Approvazione verbale riassunto delle discussioni seduta del 17.06.2024.

Ritenuto che non si registrano interventi al riguardo il **Presidente** mette in votazione il verbale delle discussioni relativo alla seduta ordinaria precedente tenutasi il 17 giugno 2024.

Presenti: 30 favorevoli: 30 astenuti: 0 contrari: 0

La Segretaria comunale a norma dell'art 25 LOC legge il risultato della votazione che è approvato e di conseguenza verbalizzato.

3. MM no. 03/2024 adozione della convenzione scolastica fra i Comuni di Bissone, Morcote e Vico Morcote riguardante l'organizzazione e la gestione della scuola dell'infanzia per l'anno scolastico 2024-2025.

Con messaggio del 12 settembre 2024 il Municipio sottopone per esame e adozione la convenzione scolastica fra i Comuni di Bissone, Morcote e Vico Morcote valida per l'anno scolastico 2024-2025 interessante l'organizzazione e la gestione della scuola dell'infanzia.

La Commissione della Gestione con rapporto del 3 ottobre 2024, nelle sue conclusioni, esprime preavviso favorevole. Il **Presidente** tenuto anche conto che il rapporto è pure stato pubblicato sul sito del Comune propone la dispensa dalla lettura: non vi sono obiezioni al riguardo.

In apertura del dibattito il **Sindaco** a complemento del messaggio informa in riguardo alle motivazioni che hanno determinato l'occorrenza di allestire la convenzione in esame e, in particolare, che non erano più date le condizioni per poter proporre una sezione di scuola dell'infanzia a Morcote, questo a seguito della diminuzione del numero degli allievi. Si è scelta la sede di Bissone perché quella di Melide risulta completa.

Luido Bernasconi tenuto conto che l'organizzazione è già stata implementata chiede se è già possibile avere un riscontro da parte dei genitori e degli allievi. Il **Sindaco** lo informa che anche se è trascorso poco tempo dell'inizio dell'anno scolastico il feedback è positivo.

Fausto Delucchi chiede come è stato organizzato il servizio di trasporto. Il **Sindaco** informa che è stato stipulato un accordo separato con il Comune di Morcote mediante il quale Vico Morcote assicura il trasporto anche per i bambini di Morcote. **Gabriele Bernasconi** fornisce alcune informazioni di dettaglio segnalando che gli allievi di Morcote si ritrovano tutti nel medesimo luogo.

Tenuto conto che non si registrano altri interventi il **Presidente** invita a volersi esprimere sul dispositivo finale del messaggio che recita:

1. è adottata la convenzione per l'organizzazione e la gestione della Scuola dell'Infanzia per l'anno scolastico 2024-2025 tra i Comuni di Bissone, Morcote e Vico Morcote come al testo allegato che è parte integrante del presente messaggio;
2. la medesima entra in vigore con effetto retroattivo a contare dall'inizio dell'anno scolastico 2024/2025 (2 settembre 2024) riservata l'approvazione del Consiglio di Stato;
3. il Municipio è incaricato di darvi seguito.

Presenti: 30 favorevoli: 30 astenuti: 0 contrari: 0

La Segretaria comunale a norma dell'art 25 LOC legge il risultato della votazione che è approvato e di conseguenza verbalizzato.



4. MM no. 04/2024 concessione dell'attinenza di Vico Morcote al signor [REDACTED]

Con messaggio del 12 settembre 2024 il Municipio sottopone la domanda di concessione dell'attinenza comunale presentata dal signor [REDACTED], di cittadinanza italiana.

Con rapporto del 3 ottobre 2024 che viene integralmente richiamato agli atti e che viene letto integralmente a cura della Presidente **Manuela Rosazza**, la Commissione della gestione preavvisa favorevolmente l'accoglimento del messaggio.

Il Presidente chiede alla Presidente della Commissione se intende formulare ulteriori considerazioni in aggiunta al testo. **La Presidente Manuela Rosazza** indica che la Commissione non ha incontrato il candidato ma che, sulla scorta della documentazione presentata, ha potuto accertare che si tratta di una persona con esperienze professionali e personali ragguardevoli e che non vi sono ragioni per esprimere un parere negativo.

Luido Bernasconi desidera essere informato in riguardo a chi si è occupato della procedura preliminare che ha portato all'elaborazione del messaggio. La Presidente della Commissione **Manuela Rosazza** lo informa che, a conferma di quanto indicato nel rapporto, le formalità e il colloquio sono stati assicurati dalla Segretaria comunale e che la Commissione, nel futuro, si riserva anch'essa di incontrare i candidati.

Luido Bernasconi ne prende atto, osservando tuttavia che ritiene più corretto che anche almeno un membro dell'Esecutivo tenga un colloquio con i candidati prima che il Municipio provveda a licenziare i messaggi che interessano il tema di concessione dell'attinenza comunale.

Il Sindaco precisa che il messaggio è stato regolarmente esaminato e approvato formalmente dal Municipio e che ha pure personalmente incontrato l'interessato. Quanto alle formalità preliminari di allestimento del necessario dossier considera corretto che le medesime siano assicurate dall'amministrazione comunale che verifica gli aspetti formali.

Il Presidente invita infine a volersi esprimere sul dispositivo finale del messaggio che recita:

1. è concessa l'attinenza comunale di Vico Morcote al signor [REDACTED];
2. Il Municipio è autorizzato a far proseguire la domanda di naturalizzazione alle competenti autorità per la concessione della cittadinanza cantonale e federale.

Presenti: 30 favorevoli: 22 astenuti: 8 contrari: 0

La Segretaria comunale a norma dell'art. 25 LOC legge il risultato della votazione che è approvato e di conseguenza verbalizzato.

5. MM no. 05/2024 richiesta di un credito di CHF 30'000.00 da destinare all'acquisto di un veicolo di servizio per le occorrenze dell'Ufficio tecnico e dell'amministrazione comunale.

Con messaggio del 12 settembre 2024 il Municipio sottopone per esame e approvazione la richiesta di un credito di CHF 30'000.00 da destinare all'acquisto di un veicolo di servizio per le occorrenze dell'Ufficio tecnico e dell'amministrazione comunale.

Con rapporto del 2 ottobre 2024 la Commissione della gestione formula preavviso favorevole. **Il Presidente**, tenuto anche conto che il rapporto è pure stato pubblicato sul sito del Comune propone la dispensa dalla lettura: non vi sono obiezioni al riguardo.

La discussione è aperta da **Mauro Marcon** il quale, dopo avere precisato di condividere la proposta di acquistare un veicolo per le necessità indicate, chiede le ragioni per le quali il Municipio non ha



considerato di dotarsi di un veicolo elettrico, questo in ragione che il medesimo non verrebbe impiegato per un utilizzo intenso e dunque con garanzia di autonomia assicurata data dal fatto che vi è la possibilità di ricarica. A suo giudizio, anche se il costo sarebbe superiore di ca. CHF 10'000.00 (secondo le informazioni da lui direttamente assunte) questa sarebbe la soluzione migliore anche nel rispetto dei noti auspici ecologici.

Il Sindaco lo informa che inizialmente il Municipio aveva pure valutato la possibilità di acquistare un veicolo d'occasione per contenere i costi ma che ha infine optato per la scelta contenuta nel messaggio, questo dopo avere considerato più fattori, comprese le modalità di concreto utilizzo e gli aspetti economici. Indica altresì che la fornitura sarà oggetto di concorso mediante la richiesta di tre offerte. Non è contrario a valutare altre soluzioni anche se quella proposta è quella principale.

Il Presidente ricorda che vi è anche la possibilità di dotarsi di un veicolo con propulsione ibrida.

Luido Bernasconi afferma di essere d'accordo con la proposta del Municipio rilevando che anche i veicoli elettrici hanno dei punti deboli. Non occorre a suo parere nemmeno speculare sui costi.

Il Vice-Sindaco chiarisce ulteriormente la fattispecie e ricorda che siamo davanti ad una proposta concreta e che anche l'opzione di aumentare il credito per poter acquistare un veicolo elettrico non appare in questo momento perseguibile. Sostanzialmente l'assemblea è chiamata ad esprimersi sulla richiesta di credito menzionata nel messaggio.

Manuela Rosazza indica che il messaggio è stato paradossalmente troppo dettagliato tanto che è stata generata questa discussione a dipendenza delle opinioni individuali evidentemente tutte da rispettare. Occorre comunque lasciare al Municipio la facoltà di procedere all'acquisto del veicolo che più ritiene opportuno.

Conclusa la discussione **il Presidente** invita a volersi esprimere sul dispositivo finale del messaggio che recita:

1. è concesso il credito di CHF 30'000.00 da destinare all'acquisto di un nuovo veicolo di servizio per le occorrenze dell'Ufficio tecnico e dell'amministrazione comunale;
2. il credito sarà iscritto nel conto investimenti no. 550.5065.002 "Acquisto veicolo UTC e amministrazione";
3. il credito sarà considerato decaduto se l'acquisto non avverrà entro il 30 giugno 2025.

Presenti: 30 favorevoli: 27 astenuti: 2 contrari: 1

La Segretaria comunale a norma dell'art. 25 LOC legge il risultato della votazione che è approvato e di conseguenza verbalizzato.

6. MM no. 06/2024 concernente l'adozione del nuovo Regolamento comunale.

Con messaggio del 12 settembre 2024 il Municipio sottopone per esame e adozione il nuovo Regolamento comunale del Comune di Vico Morcote in sostituzione dell'attuale approvato nel 1994.

Con rapporto del 3 ottobre 2024 la Commissione della gestione esprime preavviso favorevole senza alcuna proposta di modifica. **Il Presidente** chiede alla Presidente della Commissione se intende formulare ulteriori considerazioni in aggiunta al testo.

La Presidente della Commissione **Manuela Rosazza** indica che da parte della Commissione vi è stato un esame sul complesso e nel merito di tutte le normative contenute nel nuovo Regolamento che è stato allestito dal consulente Gabriele Serena al quale sono espressi i ringraziamenti per l'impegnativo



lavoro svolto. I Commissari hanno ricevuto tutte le delucidazioni richieste e non ritengono di dover formulare proposte di modifica viste anche le motivazioni indicate nel messaggio.

Il Presidente, tenuto anche conto che il rapporto è pure stato pubblicato sul sito del Comune propone la dispensa dalla lettura: non vi sono obiezioni al riguardo.

Anche **Luido Bernasconi** si congratula per l'ottimo lavoro svolto nella stesura del Regolamento ricordando che aveva già indicato questa necessità nel 2016. Segnala che l'art. 2 deve essere corretto siccome Vico Morcote confina anche con il Comune di Brusino Arsizio e dunque non con il lago Ceresio. A tale riguardo **il Sindaco** conferma che il Municipio ha verificato questo aspetto consultando anche il geometra revisore e accertato che la correzione indicata dal signor Luido Bernasconi è pertinente e dunque da accogliere senza ulteriori formalità di procedura.

Così come richiesto il consulente esterno Gabriele Serena informa il signor **Luido Bernasconi** in riguardo alla concreta applicazione degli art. 33 (verbale), 55 (seduta costitutiva) e 72 (Commissioni e delegazioni facoltative) che riprendono quanto ammesso dalla LOC.

Alessandro Crevola propone la modifica della formulazione dell'art. 107 (funzioni religiose) con la denominazione "luoghi di culto" in sostituzione di "luoghi sacri". **Il Sindaco** informa che il Municipio si adegua alla proposta di carattere marginale.

Il Sindaco sul tema assicura anche una informazione generale ricordando in particolare l'importante impegno del Municipio dedicato anche nel tema della revisione della Legislazione comunale. Dopo avere allestito il Regolamento dei dipendenti-ROD (approvato dalla SEL di recente) è ora possibile disporre anche del Regolamento comunale che è la normativa più importante per il Comune. Ora il testo è finalmente adeguato alle disposizioni delle leggi superiori e in particolare della LOC e permette nel contempo una corretta applicazione delle deleghe di competenza a favore del Municipio anche dal profilo finanziario così da poter snellire le procedure. Tenuto conto del sempre più importante impegno chiesto ai municipali le indennità sono state adeguate. Ricorda che prossimamente si dovranno allestire le numerose ordinanze richiamate sia nel ROD che nel Regolamento comunale.

Il Presidente invita infine a volersi esprimere sul dispositivo finale del messaggio che recita:

1. è adottato il Regolamento del Comune di Vico Morcote come al testo annesso che è parte integrante del presente messaggio con la correzione per quanto riguarda l'art. 2 e la modifica dell'art 107;
2. il Regolamento entra in vigore con effetto al 1° gennaio 2025 riservata l'approvazione da parte del Consiglio di Stato ai sensi dell'art. 188 LOC;
3. con la sua entrata in vigore abroga il precedente Regolamento del 1° settembre 1994 e ogni altra disposizione ed esso incompatibile o contraria.

Presenti: 30

favorevoli: 30

astenuiti: 0

contrari: 0



La Segretaria comunale a norma dell'art. 25 LOC legge il risultato della votazione che è approvato e di conseguenza verbalizzato.

7. Mozioni e interpellanze.

Interpellanze.

La signora **Annalise Belometti** viene informata dal Sindaco in riguardo alle concrete limitate possibilità di proibire l'accesso ai cani nella zona spiaggetta comunale.

Il signor **Luido Bernasconi** viene informato in riguardo all'applicazione del Regolamento delle canalizzazioni per quanto attiene al consumo rilevato e fatturato di acqua potabile che non viene evacuata nelle canalizzazioni.

La signora **Manuela Rosazza** chiede la possibilità di rimuovere la videocamera posta all'interno del Centro Pizzora. **Il Sindaco** la informa che il Municipio si chinerà sulla richiesta.

Il signor **Luido Bernasconi** chiede se non sia opportuno dotarsi di una spazzatrice elettrica. **Il Sindaco** lo informa che tenuto conto della limitata lunghezza delle strade comunali l'investimento non appare proponibile. Si può verificare la possibilità di trovare una collaborazione con altri Comuni per l'uso del mezzo.

La signora **Flavia Bernasconi** chiede la possibilità di adeguare il servizio igienico pubblico esterno situato presso la Casa comunale, questo tenuto conto della sua vetustà e anche delle esigenze delle donne. **Il Sindaco** la informa che l'argomento sarà esaminato dal Municipio.

Il signor **Luido Bernasconi** chiede di valutare la possibilità di posare un lampeggiante che assicuri una migliore prevenzione della velocità del traffico veicolare nella zona in vicinanza della Chiesa. **Il Sindaco** lo informa che saranno interpellati i competenti uffici cantonali.

Mozioni.

Non sono state presentate mozioni ai sensi dell'art. 67 LOC.

Esaurite le trattande la seduta, iniziata alle ore 20.00, è dichiarata chiusa alle ore 21:25

Il Presidente dell'Assemblea comunale:

Mario Bernasconi

La Segretaria comunale:

Lara Aimar